

Dyrektor Toruńskiej Orkiestry Symfonicznej ogłasza nabór na wolne stanowisko:

Referent ds. księgowości

Liczba, wymiar etatów – 1

1. Wymagania oczekiwane:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne lub administracyjne;
- doświadczenie w pracy na stanowisku księgowym;
- znajomość ustawy VAT, ustawy o podatku dochodowym;
- znajomość pakietu Office;
- zdolności analityczne;
- wysoka umiejętność komunikacji i współpracy;
- odpowiedzialność, rzetelność, samodzielność;
- dyskrecja, asertywność.

2. Mile widziana:

- znajomość programu FK;
- znajomość programów (ENOVA, Płatnik i pakiet Office);
- znajomość ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych;
- znajomość ustawy prawo zamówień publicznych;
- znajomość języka angielskiego/niemieckiego.

3. Osoba zatrudniona będzie odpowiedzialna za:

- dekretowanie i księgowanie dokumentów finansowych w programie księgowym;
- prowadzenie rejestru podatku VAT;
- sporządzanie deklaracji podatkowych (VAT i podatek dochodowy od osób fizycznych);
- udział w procesie zamykania miesiąca;
- pomoc w sporządzaniu list płac dla pracowników własnych i obcych oraz sporządzaniu dokumentów rozliczeniowych ZUS;

4. Wymagane dokumenty:

CV, list motywacyjny, kopie dokumentów potwierdzające: wykształcenie, doświadczenie zawodowe (mile widziane potwierdzone referencjami), odbyte kursy i szkolenia; oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem – „Referent ds. księgowości” należy składać w siedzibie Toruńskiej Orkiestry Symfonicznej lub listownie na adres Aleja Solidarności 1-3, 87-100 Toruń (decyduje data wpływu), bądź mailowo na adres: kadry@tos.art.pl.

Nieprzekraczalny termin zgłoszeń – 06.07.2016 r., godz. 15:00.

Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi na wybrane aplikacje.

DYREKTOR

Paweł Dudzik


**TORUŃSKA
ORKIESTRA SYMFONICZNA**
Aleja Solidarności 1-3
87-100 TORUŃ
tel. (56) 62-288-05
fax (56) 62-288-05
NIP 956-14-29-917 REGON 000821027