

ZARZĄDZENIE NR 160
PREZYDENTA MIASTA TORUNIA
z dnia 28.05.2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Toruniu – dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Toruniu

Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1261 z późn. zm.¹⁾), art. 68¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917) oraz § 18 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (z późn. zm.²⁾)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego – dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Toruniu, który zostanie powołany na okres 5 lat.
2. Wymagania i kwalifikacje, jakie powinien posiadać kandydat przystępujący do konkursu oraz sposób ich udokumentowania określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko, o którym mowa w § 1, powołuje się komisję w składzie:
 - 1) Andrzej Rakowicz, Zastępca Prezydenta Miasta – przewodniczący komisji,
 - 2) Andrzej Siemianowski, Wicestarosta Toruński – członek komisji,
 - 3) Iwona Mokarska, Kierownik Sekcji Kadr i Spraw Pracowniczych Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Bydgoszczy – członek komisji,
 - 4) Izabela Miłoszewska, dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej – członek komisji,
 - 5) Kamila Andrzejewska, kierownik Referatu Kadr i Szkoleń – członek komisji.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który w szczególności:
 - 1) czuwa nad wykonywaniem zadań komisji;
 - 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,
 - 3) ustala porządek obrad komisji, zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy obradom.
3. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego zastępca.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach. Pierwsze posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w trzecim dniu po upływie terminu składania ofert.
5. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
6. Dla ważności posiedzenia konieczny jest w nim udział co najmniej 2/3 osób, w tym przewodniczącego lub wyznaczonego zastępcy.

7. Członkiem komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.
8. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 7, zostaną ujawnione w toku postępowania, członek komisji podlega wyłączeniu, a Prezydent niezwłocznie odwołuje go ze składu komisji i uzupełnia jej skład.
9. Komisja działa do czasu powołania kandydata na stanowisko, bez względu na liczbę przeprowadzonych konkursów chyba, że Prezydent podejmie wcześniej decyzję o jej rozwiązaniu.

§ 3.

1. Do zadań komisji należy przeprowadzenie konkursu, w tym wykonanie następujących czynności:
 - 1) zbadanie formalnej poprawności oferty, tj. ustalenie, czy oferta została złożona w terminie, czy zawiera wszystkie niezbędne dokumenty i czy kandydat spełnia warunki określone w ogłoszeniu,
 - 2) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej, polegającej w pierwszej kolejności na przedstawieniu motywacji i koncepcji pracy, zadawaniu wszystkim kandydatom jednakowych pytań, służących stwierdzeniu przydatności na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego – dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Toruniu, a następnie, o ile zaistnieje potrzeba, zadawaniu dodatkowych pytań przez członków komisji.
2. Treść pytań do czasu przedstawienia ich uczestnikom konkursu jest niejawna.
3. W przypadku niespełnienia przez kandydata wymagań formalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oferta podlega odrzuceniu.
4. W przypadku niespełnienia przez każdego z kandydatów wymagań formalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub braku zgłoszeń Prezydent może powtórzyć konkurs.
5. Kandydaci są oceniani przez każdego z członków komisji w skali od 1 do 15 punktów. Ocena dokonywana jest przy pomocy jednakowych kart ostemplowanych pieczęcią Referatu Kadr i Szkoleń, zawierających wykaz kandydatów w kolejności alfabetycznej. Po zakończeniu oceny przewodniczący komisji nanosi jej wyniki na zbiorczą kartę.
6. Przewodniczący komisji przedstawia Prezydentowi wszystkich uczestników konkursu, którzy uzyskali co najmniej 60% sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji na 100% możliwych – w celu dokonania ostatecznego wyboru.

§ 4.

1. Prezydent zapoznaje się z materiałami przekazanymi przez komisję i ocenia kandydatów nadając im pozycje na liście w zależności od stopnia spełniania przez nich oczekiwań na obsadzonym stanowisku.
2. Dokonanie oceny, o której mowa w ust. 1, może zostać poprzedzone odbyciem rozmowy z kandydatami.
3. Po dokonaniu oceny, o której mowa w ust. 1, Prezydent podejmuje decyzję o:
 - 1) powołaniu kandydata, który w najwyższym stopniu spełnia wymagania określone w ogłoszeniu lub
 - 2) niepowołaniu żadnego z przedstawionych kandydatów, w przypadku uznania, że żaden z kandydatów nie spełnia tych wymagań.

4. Informację o wynikach konkursu, zawierającą w szczególności uzasadnienie dokonanego wyboru albo uzasadnienie nie powołania żadnego kandydata, upowszechnia się niezwłocznie po przeprowadzonym konkursie.

§ 5.

Dokumentacja z przebiegu prac komisji przechowywana jest w Referacie Kadr i Szkoleń, zapewniającym obsługę kancelaryjną komisji.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia
(-) Michał Zaleski

¹⁾ zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2017 r. poz. 2111 oraz w Dz. U. z 2018 r. poz. 138 i poz. 650;
²⁾ zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia nr 312 z dnia 21.10.2014 r., nr 380 z dnia 30.12.2014 r., nr 149 z dnia 19.06.2015 r., nr 273 z dnia 21.08.2015 r., nr 391 z dnia 04.12.2015 r., nr 379 z dnia 24.11.2016 r., nr 40 z dnia 17.02.2017 r., nr 130 z dnia 23.05.2017 r., nr 254 z dnia 18.09.2017 r., nr 319 z dnia 31.10.2017 r. oraz nr 353 z dnia 01.12.2017 r.

Prezydent Miasta Torunia
ogłasza konkurs na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Toruniu
– dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Toruniu
wolne od 24.07.2018 r.

I. Wymagania niezbędne:

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymagania określone w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1261 z późn. zm.) tj. Państwowym inspektorem sanitarnym mogą być osoby, które:

- 1) są obywatelami polskimi,
- 2) mają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych,
- 3) dają rękojmię należytego wykonywania zadań pracownika organu państwowego,
- 4) posiadają stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

II. Wymagane kwalifikacje:

niezbędne:

- 1) tytuł lekarza i specjalizacja wskazana w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie wykazu specjalizacji w dziedzinach medycyny mających zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 683 z późn. zm.)

lub

- 2) tytuł zawodowego magistra i dodatkowe kwalifikacje mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej, określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie wykazu dodatkowych kwalifikacji, jakie musi posiadać państwowy inspektor sanitarny posiadający tytuł zawodowy magistra (Dz. U. z 2010 r. Nr 98, poz. 635).

III. Staż pracy:

niezbędny: co najmniej 10 – letni staż pracy, w tym co najmniej 5-letni w ramach stosunku pracy na stanowisku kierowniczym,

dotatkowe: doświadczenie zawodowe na stanowisku o podobnym zakresie zadań.

IV. Wiedza specjalistyczna i umiejętności:

niezbędne:

- 1) znajomość przepisów prawnych dotyczących zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, (ustaw i przepisów wykonawczych), w szczególności:
 - a) Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
 - b) samorządzie powiatowym,
 - c) o finansach publicznych,
 - d) kodeks postępowania administracyjnego,
 - e) prawa zamówień publicznych,

- 2) umiejętność zarządzania zespołem ludzkim.

V. Niezbędne predyspozycje osobowościowe:

- 1) umiejętności menedżerskie, myślenia strategicznego, podejmowania decyzji, negocjowania, planowania i organizacji pracy,
- 2) umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi,
- 3) umiejętność kształtowania właściwych relacji interpersonalnych,
- 4) umiejętność pracy pod presją czasu,
- 5) kreatywność, inicjatywa i dynamika w działaniu,
- 6) wysoka kultura osobista.

VI. Zakres zadań na stanowisku:

Do obowiązków Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Toruniu – dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Toruniu należy w szczególności:

- 1) wykonywanie zadań i kompetencji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego wynikających w szczególności z ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1261 z późn. zm.),
- 2) kierowanie działalnością Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Toruniu.

Dla udokumentowania spełnienia wymogów na stanowisko uczestnicy naboru przedkładają:

- 1) motywację przystąpienia do naboru,
- 2) koncepcję pracy na stanowisku Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Toruniu – dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Toruniu,
- 3) życiorys z aktualnym adresem mailowym i telefonem kontaktowym zawierający szczegółowy opis: dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego wykształcenia, kwalifikacji oraz stażu pracy, opatrzony klauzulą „*wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia naboru przez Urząd Miasta Torunia z siedzibą przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 w Toruniu*”,
- 4) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
- 5) dokumenty potwierdzające staż pracy (świadczenia pracy lub zaświadczenia o zakończonym bądź kontynuowanym zatrudnieniu),
- 6) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 z późn. zm.),
- 7) oświadczenie kandydata:
 - a) o posiadanym obywatelstwie polskim,
 - b) o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - c) że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - d) że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311 z późn. zm.),
 - e) o postawie obywatelskiej dającej rękojmię należytego wykonywania zadań pracownika organu państwowego,
 - f) o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu,

- 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pełnienia funkcji na stanowisku, o którym mowa wyżej, wydane przez lekarza medycyny pracy.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931) wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim.

Ustalono następujący tryb przeprowadzenia naboru:

Termin składania ofert: do dnia 15.06.2018 r. w godzinach pracy urzędu.

Zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**RKS.2111.3.2018, Konkurs na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Toruniu – dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Toruniu**” w jednym z punktów informacyjnych: przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 (tel. 56 611 87 77), ul. Dziewulskiego 38 (tel. 56 611 87 90), ul. Grudziądzkiej 126 B (tel. 56 611 85 80), ul. Poznańskiej 52 (tel. 56 611 86 53) czynne od pn. do pt. w godz. 09.00 – 17.00 lub ul. Broniewskiego 90 czynny od wt. do pt. w godz. 11.00 – 19.00 oraz w sob. w godz. 9:00-17:00 (tel. 56 611 87 56). Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tut. Urzędu.

O spełnianiu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu postępowania kandydaci będą informowani telefonicznie lub drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy.

Informacja o wynikach naboru umieszczona zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz w punktach informacyjnych urzędu.

Klauzula informacyjna:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Urząd Miasta Torunia z siedzibą przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 w Toruniu.

W sprawach ochrony danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się mailowo iod@um.torun.pl. Kontakt z administratorem możliwy jest również pod adresem: Urząd Miasta Torunia, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

Dane osobowe kandydatów przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz Regulaminu naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 26 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 25.01.2018 r. (z późn. zm.). Dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania ich, gdy zachodzi taka konieczność, poprawienia danych osobowych, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie danych jest warunkiem udziału w rekrutacji, a żądanie usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją udziału w naborze. Dokumenty aplikacyjne

kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres 2 lat, a następnie przekazane do archiwum Urzędu. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być odbierane osobiście przez zainteresowanych, w terminie miesiąca po rozstrzygnięciu naboru. Oferty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone. Zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych informacje o wynikach naboru zawierające imię, nazwisko oraz miejscowość zamieszkania zostaną upublicznione na stronie internetowej www.bip.torun.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu przez okres co najmniej 3 miesięcy.

Urząd Miasta Torunia informuje, że na niezgodne z prawem przetwarzanie danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Prezydent Miasta Torunia
(-) Michał Zaleski**

**Karta oceny uczestnika konkursu na stanowisko dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
dla Miasta Torunia**

Lp.	Imię i nazwisko:	Liczba punktów za poszczególne kryteria (w skali od 1- 5)			Ogólna liczba punktów
		ocena motywacji i koncepcji pracy	znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania jednostki, o których mowa w ogłoszeniu do zarządzenia	rozmowa kwalifikacyjna	
1.					
2.					

.....
podpis członka komisji

**Zbiorcza karta wyników głosowania na stanowisko
Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Toruniu**

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Ilość punktów	
		liczbowo	procentowo
1.			
2.			

Podpisy członków komisji:

.....,

.....,

.....,

.....,